

ZARZĄDZENIE Nr 0152/84/10

BURMISTRZA Więcborka

z dnia 7 października 2010r.

w sprawie założeń do projektu budżetu Gminy Więcbork na 2011r.

Na podstawie § 1 ust. 1 Uchwały Rady Miejskiej w Więcborku nr XXII/196/04 z dnia 30 sierpnia 2004r. w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy Więcbork oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu

BURMISTRZ ZARZĄDZA

CO NASTĘPUJE :

§1

Do opracowania projektu budżetu na 2011 rok przyjąć następujące wskaźniki:

- wskaźnik wzrostu dochodów budżetowych – **5,0 %**,
- wskaźnik wzrostu wydatków budżetowych – **0,0 %**,
- wskaźnik wzrostu wydatków na waloryzację wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń dla pracowników administracji samorządowej – **0,0 %**,
- wskaźnik wzrostu wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń dla nauczycieli zgodnie z przepisami
- rezerwa ogólna – **do 1,0 %**,
- rezerwy celowe – **do 5,0 %**.

§ 2

1. Kierownik Referatu ds. rozwoju i promocji Urzędu Miejskiego w Więcborku przygotowuje programy (przedsięwzięcia) dotyczące realizacji zadań inwestycyjnych i bieżących z udziałem środków unijnych w ujęciu rzeczowym i wartościowym na lata 2011 – 2020.
2. Kierownik Referatu ds. inwestycji, planowania przestrzennego i gospodarki nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Więcborku przygotowuje:
 - programy (przedsięwzięcia) dotyczące realizacji zadań inwestycyjnych i bieżących w ujęciu rzeczowym i wartościowym na lata 2011 – 2020,
 - wykaz nieruchomości (gruntowych i budynków) przeznaczonych do sprzedaży w latach 2011 – 2020 z podaniem nr działek i adresów oraz szacunkowej wartości.
 - zestawienie prognozowanych dochodów na lata 2011 – 2020.
3. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, pozostali kierownicy referatów Urzędu Miejskiego w Więcborku oraz pracownicy samodzielnych stanowisk w Urzędzie Miejskim w Więcborku mają obowiązek przygotować:
 - programy (przedsięwzięcia) dotyczące realizacji zadań inwestycyjnych i bieżących w ujęciu rzeczowym i wartościowym na lata 2011 – 2020

§ 3

Inwestycje w pierwszej kolejności należy planować jako kontynuację już rozpoczętych, w drugiej kolejności ujęte w planie wieloletnim.

§ 4

Materiały planistyczne należy opracować w układzie rzeczowym i finansowym w rozbiciu na działy, rozdziały i paragrafy.

Wnioski budżetowe powinny określać rodzaj przedsięwzięcia, uzasadnienie, jego celowość, skutki finansowe, wysokość nakładów, źródła finansowania.

Termin składania materiałów upływa z dniem 29 października 2010r. Ww. dokumenty należy przekazać Burmistrzowi Więcborka. Wnioski złożone po tym terminie będą rozpatrywane w przypadku uzyskania rezerwy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Burmistrz Więcborka

Paweł Toczko